

**Procedura bezpieczeństwa
w Szkole Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Błoniu
podczas trwania
zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla klas I-III
w okresie ograniczenia funkcjonowania placówki
w związku z COVID-19**

§ 1.

Zasady przyprowadzania dziecka do szkoły

1. Placówka zapewnia opiekę dla dzieci w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 17.30.
2. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do przyprowadzenia dziecka do szkoły w godz. 7.00 - 8.30. W tych godzinach placówka wyznacza pracownika do odbioru dziecka. O godz. 8.30 drzwi wejściowe zostają zamknięte.
3. Celem zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki podczas pobytu w placówce, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest przekazać dyrektorowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka (z odpowiedzialnością karną za podanie nieprawdziwych informacji) oraz zapoznać się z przyjętymi procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 (załącznik nr 2).
4. W trosce o wspólne bezpieczeństwo na czas obowiązujących obostrzeń rodzice/opiekunowie prawni i osoby upoważnione do odbioru mają całkowity zakaz przebywania w budynku szkoły.
5. Rodzice/opiekunowie prawni lub osoby upoważnione przed wejściem na teren szkoły zobowiązani są do zakrywania nosa i ust.
6. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych osób wynoszący min. 2 m.
7. Rodzice i opiekunowie przyprowadzają/odbierają dziecko pojedynczo (1 rodzic/opiekun, 1 dziecko).
8. Rodzice/prawni opiekunowie muszą zaopatrzyć swoje dziecko w:
 - a) papierowe ręczniki do wycierania rąk,
 - b) w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki, której nie należy pozostawiać w szkole,
 - c) drugą osłonę do wykorzystania podczas zajęć w szkole.

9. Do placówki należy przyprowadzać dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych oraz bez objawów alergii.
10. Dzieci do szkoły są przyprowadzane oraz odbierane tylko i wyłącznie przez osoby zdrowe.
11. Rodzice/opiekunowie prawni nie mogą posyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza. Po zakończeniu odbycia kwarantanny rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest dostarczyć dyrektorowi szkoły zaświadczenie, iż wszyscy domownicy zostali wyleczeni i pozostają zdrowi.
12. Rodzic/opiekun prawny po przyprowadzeniu dziecka powinien pozostawić go w wyznaczonym do tego miejscu, aby umożliwić pracownikowi szkoły odebranie dziecka w sposób bezpieczny.
13. Rodzic/opiekun nie opuszcza terenu szkoły do momentu odebrania dziecka przez pracownika szkoły.
14. Dziecku, przed odebraniem go przez pracownika szkoły zostaje zmierzona temperatura, z czynności której prowadzony jest monitoring - dzieci z temperaturą powyżej 37°C nie będą przyjmowane do szkoły
15. W przypadku zaobserwowania przez pracownika u dziecka objawów choroby lub alergii, dziecko nie zostanie przyjęte do placówki.
16. Rodzic/opiekun stosuje się do wszystkich zaleceń pracownika.
17. Dziecko w szatni odbiera/przyprowadza pracownik zaopatrzone w indywidualne środki higieny osobistej.
18. Dziecku dezynfekuje się ręce po wejściu do szkoły, pracownik dezynfekuje niezbędne przybory dziecka, przyniesione z domu w foliowej torbie oraz obuwiu na zmianę. Okrycie wierzchnie oraz zmienione obuwiu, dzieci pozostawiają w szatni w foliowej torbie.
19. Dzieci powinny być ubrane adekwatnie do warunków pogodowych, ponieważ bez względu na temperaturę powietrza, sale będą wietrzone, nie rzadziej niż raz na godzinę.
20. Dziecko przed wejściem do sali ma obowiązek umycia dłoni mydłem.
21. Dziecko do placówki nie przynosi własnych zabawek, ani innych przedmiotów.

Zasady odbierania dziecka ze szkoły

1. Pracownik szkoły przekazuje rodzicowi/opiekunowi prawnemu, lub osobie upoważnionej dziecko, w wyznaczonym miejscu.
2. Rodzic odbiera dziecko o zadeklarowanej godzinie.
3. Po odebraniu dziecka z placówki, rodzic/opiekun zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia terenu szkoły.

4. Niedopuszczalne jest pozostawienie dziecka samego przed szkołą. Za dziecko pozostawione bez opieki na terenie szkoły, nie przekazane pod opiekę pracownika, szkoła nie odpowiada, dyrektor szkoły zawiadamia o tym fakcie policję.
5. W sytuacji zauważenia u dziecka w trakcie pełnienia nad nim opieki zmian chorobowych, szkoła niezwłocznie informuje o tym fakcie rodzica, który zobowiązany jest do natychmiastowego odebrania dziecka (maksymalnie w czasie 1 godziny).
6. Dziecko przejawiające objawy choroby, zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Po odebraniu dziecka, rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany powiadomić placówkę, o diagnozie lekarskiej dziecka.

§ 2.

Zasady organizacji pracy z dziećmi

1. W szkole obowiązuje reżim sanitarny.
2. Dzieci i opiekunowie przebywają w salach w maseczkach lub przyłbicy. Dodatkowo opiekunowie mają założone rękawiczki.
3. W sali może przebywać maksymalnie 6 dzieci i 2 opiekunów.
4. Grupa dzieci przebywa w jednej wyznaczonej i stałej sali. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie, zmieniający się co tydzień.
5. Dzieci, po zabawie lub zajęciach plastycznych, odkładają używane przez siebie przedmioty do wyznaczonego pojemnika, przedmioty te są dezynfekowane przed ponownym użyciem.
6. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna. Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczeń pomocniczych, w tym ciągów komunikacyjnych, łazienek, toalet.
7. Nauczyciele zobowiązani są do prowadzenia działań profilaktycznych podczas pobytu dziecka w szkole, w tym w szczególności:
 - wyjaśniać dzieciom jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone;
 - systematycznie przypominać dzieciom obowiązujące w szkole zasady bezpieczeństwa i higieny;
 - przypominać dzieciom etapy mycia rąk, zgodnie z obowiązującą instrukcją oraz zorganizować pokaz mycia rąk i ich dezynfekcji;
 - zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce z użyciem ciepłej wody i mydła, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na powietrzu;
 - wdrażać dzieci do stosowania ochrony podczas kichania i kaszlu, zasłaniania ust i nosa;

- wdrażać dzieci do unikania dotykania twarzy: oczu, nosa i ust oraz unikania wkładania przedmiotów, zabawek, palców do ust;
 - zachęcać dzieci do zachowania odpowiedniego dystansu pomiędzy sobą.
8. W sali, w której przebywają dzieci, usunięte lub zabezpieczone zostały przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie wyprać z użyciem detergentu lub zdezynfekować (np.: dywan, pluszowe zabawki, klocki, gry planszowe, kwiaty).
 9. Obowiązuje zakaz przynoszenia przez dzieci własnych zabawek oraz niepotrzebnych przedmiotów.
 10. Salę należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
 11. Osoby pracujące z dziećmi mają zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5 metra.
 12. Po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety dzieci myją regularnie ręce wodą z mydłem.
 13. Dziecko chcące skorzystać z toalety, informuje opiekuna i idzie tam pod jego opieką. Opiekun po wyjściu z toalety informuje obsługę o konieczności dezynfekcji toalety.
 14. Dzieci pod opieką nauczyciela mogą przebywać na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie szkoły, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości.
 15. Nie organizuje się wyjść grup na zewnątrz poza teren szkoły.
 16. Należy zachować możliwie maksymalną odległość z uwzględnieniem zmienności grup.
 17. Po powrocie do budynku szkoły obowiązkowo należy dopilnować dokładnego umycia rąk przez dzieci i zdezynfekowania oraz czynność tę zobligowani są wykonać także opiekunowie.
 18. Przed wyjściem z dziećmi na zewnątrz, nauczyciel zobligowany jest sprawdzić warunki pogodowe i adekwatnie do nich wyjść z dziećmi lub pozostać w budynku.
 19. Nauczyciel przestrzega zasady, aby zabawy z dziećmi były organizowane zgodnie z wymogami reżimu sanitarnego.

§ 4.

Zasady spożywania posiłków

1. Dzieci przynoszą posiłek w postaci suchego prowiantu i butelkowaną wodę do picia z domu.
2. Przed i po posiłku dzieci myją ręce wodą z mydłem.
3. Przy stolikach dzieci siedzą pojedynczo.
4. Pracownicy obsługi, dezynfekują blaty stołów i poręczy krzeseł każdorazowo po spożyciu posiłku przez dzieci.

§ 5.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika szkoły

1. Podejrzenie zakażenia u dziecka:

- 1) do szkoły uczęszczają dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych,
- 2) jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka powinni nie przychodzić do szkoły, powiadomić dyrektora oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym,
- 3) w przypadku wystąpienia u dziecka w trakcie pobytu w szkole niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły i odizolować go od dzieci zdrowych,
- 4) w szkole wyznaczone jest pomieszczenie (gabinet pielęgniarki szkolnej) służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe. W pomieszczeniu tym dziecko z podejrzanymi objawami przebywa w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych,
- 5) dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa,
- 6) rodzice/opiekun ma obowiązek natychmiastowej reakcji na informację i odbiór dziecka, bez zbędnej zwłoki,
- 7) jeżeli stan zdrowia dziecka pogarsza się, przed przybyciem jego rodzica/prawnego opiekuna Dyrektor szkoły wzywa pogotowie ratunkowe i przekazuje informacje na temat stanu zdrowia dziecka,
- 8) rodzice zobligowani są do powiadomienia powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej o fakcie występowania niepokojących objawów chorobowych u dziecka,
- 9) dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci,
- 10) obszar, w którym poruszało się i przebywał dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji,
- 11) dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno – epidemiologicznej.

2. Podejrzenie zakażenia u pracownika:

- 1) Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
- 2) Nie angażuje się w zajęcia opiekuńcze pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
- 3) Pracownicy szkoły, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych nie przychodzą do pracy, są zobowiązani o tym fakcie powiadomić dyrektora oraz skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.

- 4) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy, wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną.
- 5) Pracownik, u którego występują objawy przechodzi do sali izolacji i oczekuje na dalsze instrukcje.
- 6) Obszar w którym poruszał się i przebywał pracownik należy odizolować oraz poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji.
- 7) W przypadku potwierdzenia choroby jednego z pracowników, dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym.
- 8) Pracownicy szkoły zobowiązani są do ścisłego stosowania się do wydawanych instrukcji i poleceń pracowników stacji sanitarno-epidemiologicznej.

§ 6.

Algorytm postępowania w przypadku stwierdzenia w placówce wystąpienia u dziecka lub opiekuna, objawów chorobowych charakterystycznych dla SARS- CoV_2.

1. Typowe objawy dla SARS-CoV-Z

- temperatura ciała powyżej (+)38 o C
- suchy kaszel
- duszności

ponadto mogą wystąpić utrata smaku, węchu, problemy żołądkowe, u dzieci wysypka.

2. Jeżeli u dziecka lub pracownika występuje jeden z w/w objawów (osoba nie jest alergikiem, nie spożyła produktów alergizujących, objawy wystąpiły nagle należy:

- odizolować osobę od reszty grupy
- powiadomić opiekuna prawnego (w przypadku dziecka)
- powiadomić Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Powiecie Warszawskim Zachodnim pod nr (22) 733-73-33 (sekretariat); (22) 733-73-32 (epidemiologia)
- przygotować listę dzieci i osób dorosłych przebywających w placówce wraz z numerami kontaktowymi telefonów na potrzeby dochodzenia epidemiologicznego prowadzonego przez PPIS.
- zablokować możliwość przemieszczania się, tj. przybywania do i opuszczania placówki do czasu odwołania przez PPIS blokady obiektu - za wyjątkiem dostawy posiłków z zachowaniem szczególnych warunków bezpieczeństwa,
- powiadomić opiekunów prawnych dzieci o zaistniałej sytuacji, z zastrzeżeniem, iż o możliwości odbioru dzieci z placówki zadecyduje PPIS.

3. Po konsultacji z PPIS wdrożyć procedurę dezynfekcji placówki.

§ 7.

Procedura szybkiej ścieżki komunikacji z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka.

1. Rodzic/opiekun prawny zobligowany jest do pozostawania w stałej dostępności telefonicznej ze szkołą.
2. Rodzic pozostawia w szkole aktualny telefoniczny kontakt do siebie z podziałem na poszczególne dni tygodnia, tak żeby dostępność była natychmiastowa i zobowiązuje się odbierać połączenia.
3. W przypadku zmiany numeru telefonu rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia placówki o zmianie danych kontaktowych.
4. Z kontaktu telefonicznego korzysta się w sytuacjach szczególnych, typu choroba dziecka, inne zagrożenie.
5. W sytuacjach typowych kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym odbywa się w sposób ustalony przez nauczyciela, w tym z wykorzystaniem dziennika elektronicznego.
6. Rodzic/opiekun prawny w razie wezwania, zobowiązany jest do natychmiastowego odebrania przebywającego w izolatce dziecka.
7. Rodzic zobowiązany jest do bieżącego śledzenia strony internetowej szkoły.

Magdalena Rak

Dyrektor Szkoły

do „Procedur bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Błoniu
w okresie ograniczenia funkcjonowania placówki w związku z COVID-19”

.....
Imię i nazwisko dziecka

.....
Imię i nazwisko ojca (prawnego opiekuna) oraz numer telefonu do szybkiego kontaktu

.....
Imię i nazwisko matki (prawnej opiekunki) oraz numer telefonu do szybkiego kontaktu

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

**dotyczące stanu zdrowia dziecka oraz zapoznania się z przyjętymi procedurami
bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Błoniu
w okresie ograniczenia funkcjonowania placówki w związku z COVID-19**

1. Oświadczam, że moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby
2. Na dzień złożenia oświadczenia, stan zdrowia dziecka jest dobry, dziecko nie przejawia żadnych oznak chorobowych (podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe). Zobowiązuję się niezwłocznego poinformowania szkoły o wystąpieniu ww. oznak chorobowych i nie przyprowadzania chorego dziecka do szkoły.
3. Oświadczam, iż jestem świadomy/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Błoniu w aktualnej sytuacji epidemiologicznej oraz że znane mi jest ryzyko na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych środków ochronnych.
4. Oświadczam, że znana jest mi treść obowiązujących w szkole procedur bezpieczeństwa w okresie reżimu sanitarnego (w związku z COVID-19). Zrozumiałem/łam je i w pełni akceptuję.
5. Wyrażam zgodę na dokonywanie przez pracownika szkoły codziennego pomiaru temperatury u mojego dziecka z wykorzystaniem termometru bezdotykowego.
6. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.
7. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię dyrektora szkoły.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis OJCA)

.....
(data)

.....
(czytelny podpis MATKI)